

Hà Nội, ngày tháng 06 năm 2020

DỰ THẢO THẺ LỆ BIỂU QUYẾT VÀ KIỂM PHIẾU
TẠI ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2020
CÔNG TY CỔ PHẦN FECON

Việc biểu quyết và kiểm phiếu tại Đại hội đồng cổ đông thường niên 2020 của Công ty Cổ phần FECON (“Đại hội”) được tiến hành theo những quy định sau đây:

1. Nguyên tắc biểu quyết

- (a) Mọi quyết định của Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2020 phải biểu quyết dưới sự điều hành của Đoàn Chủ tọa;
- (b) Các quyết định khác của ĐHĐCĐ được thông qua dưới hình thức biểu quyết tán thành khi đạt tỷ lệ biểu quyết tán thành bằng hoặc cao hơn tỷ lệ tối thiểu theo quy định của pháp luật và Điều lệ Công ty; và
- (c) Mỗi cổ đông có số biểu quyết được tính bằng tổng số cổ phần mà người đó sở hữu và/hoặc đại diện sở hữu.

2. Các mẫu biểu

Các biểu mẫu được sử dụng trong Đại hội gồm: THẺ BIỂU QUYẾT và PHIẾU BIỂU QUYẾT. Các biểu mẫu này đều được in sẵn, theo mẫu của Công ty, có mã vạch và đóng dấu treo của Công ty và có các thông tin sau: họ và tên cổ đông hoặc người được ủy quyền, mã số cổ đông, số cổ phần sở hữu, số cổ phần được ủy quyền, tổng số cổ phần có quyền biểu quyết.

- (d) THẺ BIỂU QUYẾT: là thẻ in sẵn trên giấy màu xanh; và
- (e) PHIẾU BIỂU QUYẾT: là phiếu in sẵn trên giấy màu trắng. Ngoài các thông tin chung còn liệt kê các vấn đề biểu quyết theo chương trình đã được ĐHĐCĐ thông qua và có các cột ý kiến để cổ đông thể hiện quan điểm. Khi đăng ký tham dự Đại hội, Ban Kiểm tra tư cách cổ đông sẽ cấp cho mỗi cổ đông THẺ BIỂU QUYẾT và PHIẾU BIỂU QUYẾT.

3. Cách thức biểu quyết

- (a) Cổ đông hoặc người đại diện của cổ đông (sau đây gọi chung là "Cổ đông") sử dụng THẺ BIỂU QUYẾT để biểu quyết nhanh tại chỗ các vấn đề sau đây:
 - Thông qua danh sách Đoàn Chủ tọa, Ban thư ký, Ban Kiểm phiếu;
 - Thông qua Chương trình họp, Quy chế tổ chức họp Đại hội đồng cổ đông, Thẻ lệ biểu quyết và kiểm phiếu;
 - Thông qua Biên bản và Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông và nội dung khác được Đại hội đồng cổ đông thống nhất đưa vào chương trình họp; và
 - Cổ đông sẽ biểu quyết bằng cách giơ THẺ BIỂU QUYẾT theo sự điều khiển của Chủ tọa để lấy ý kiến biểu quyết: Tán thành hoặc Không tán thành hoặc Không có ý kiến. Chủ tọa sẽ trực tiếp kiểm đếm và thông báo kết quả biểu quyết ngay.
- (b) Cổ đông sử dụng PHIẾU BIỂU QUYẾT để biểu quyết thông qua các nội dung của chương trình họp.

Cách ghi PHIẾU BIỂU QUYẾT: Cổ đông **đánh dấu “✖”** hoặc **“✓”** vào một trong các ô: **Tán thành**, hoặc **Không tán thành**, hoặc **Không có ý kiến** tương ứng với từng vấn đề được nêu trong PHIẾU BIỂU QUYẾT.

Trong một PHIẾU BIỂU QUYẾT, các mục lấy ý kiến về từng nội dung được biểu quyết độc lập với nhau. Sự không hợp lệ của phần biểu quyết nội dung này sẽ không ảnh hưởng đến tính hợp lệ của các phần biểu quyết nội dung khác.

4. Phiếu biểu quyết không hợp lệ

Các PHIẾU BIỂU QUYẾT được coi là không hợp lệ nếu thuộc một trong các trường hợp sau:

- (a) Phiếu không theo mẫu quy định, không do Công ty phát hành, không có dấu treo của Công ty;
- (b) Phiếu bị rách rời hoặc không còn nguyên vẹn;
- (c) Phiếu bị tẩy xóa, sửa chữa hoặc ghi thêm những thông tin khác không theo hướng dẫn của Đoàn Chủ tọa hoặc Ban Kiểm phiếu;
- (d) Phiếu không được đánh dấu **“✖”** hoặc **“✓”** vào ô nào hoặc được điền vào 02 (hai) ô trở lên ở tất cả các nội dung biểu quyết. Từng nội dung biểu quyết bị coi là không hợp lệ khi không đánh dấu **“✖”** hoặc **“✓”** vào bất cứ ô ý kiến nào hoặc đánh dấu từ 02 (hai) ô ý kiến trở lên ở nội dung biểu quyết đó trên PHIẾU BIỂU QUYẾT;
- (e) Không có chữ ký của cổ đông; và
- (f) Phiếu nộp cho Ban Kiểm phiếu sau khi việc bỏ phiếu kết thúc và thùng phiếu đã được niêm phong.

5. Nguyên tắc bỏ phiếu, thu phiếu và tổ chức kiểm phiếu

- (a) Việc bỏ phiếu được thực hiện theo sự điều hành của Chủ tọa cuộc họp. Ban Kiểm phiếu phải tiến hành thu phiếu ngay sau khi kết thúc việc bỏ phiếu, việc kiểm phiếu sẽ được tiến hành ngay sau đó tại khu vực riêng;
- (b) Ban Kiểm phiếu không được gạch xóa hoặc sửa chữa trên các phiếu thu được; và
- (c) Ban Kiểm phiếu chịu trách nhiệm về tính chính xác và minh bạch của công tác kiểm phiếu và kết quả kiểm phiếu.

6. Công bố kết quả kiểm phiếu và khiếu nại về kết quả kiểm phiếu

- (a) Trưởng Ban kiểm phiếu công bố kết quả kiểm phiếu trước Đại hội trước khi bế mạc cuộc họp; và
- (b) Mọi khiếu nại về kết quả kiểm phiếu sẽ được Chủ tọa xem xét và giải quyết ngay tại Đại hội.

7. Hiệu lực

Thẻ lệ biểu quyết, kiểm phiếu này có hiệu lực ngay sau khi được Đại hội thông qua.

TM. ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG
Chủ tọa

PHẠM VIỆT KHOA